



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Montalto Uffugo – Lattarico – Rota Greca – San Benedetto Ullano – San Vincenzo la Costa

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I grado



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTALTO U.-LATT. ROTA G-S.B.
Prot. 0012462 del 19/09/2026
IV-5 (Uscita)

Agli Atti d'Ufficio

All'Albo dell'Istituto

Al sito web istituzionale

Loro Sedi

Oggetto: DECRETO PER IL CONFERIMENTO INCARICHI TUTOR PER LE ATTIVITÀ DEL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-195

CUP: G84D26003980007

Titolo progetto: “FormAzione Docenti: Percorsi per il rafforzamento delle competenze e il miglioramento dei processi educativi”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge del 15 marzo 1997 n. 59 contenente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 contenente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, aggiornato con le modifiche introdotte, da ultimo, dal D.L. 19 settembre 2023, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla L. 13

novembre 2023, n. 162 e dal D.L. 29 settembre 2023, n. 132, convertito, con modificazioni, dalla L. 27 novembre 2023, n. 170;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”- Versione 2.0 - ottobre 2020. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 (FSE-FESR). Prot. n. 29583 del 09.10.2020;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (C.C.N.L.) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (C.C.N.L.) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e 2019-2021 del 18.01.2024;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Chiarimenti – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Prot. n. 34815 del 02.08.2017;

VISTI i Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI 95165 del 24 aprile 2026 "AVVISO PUBBLICO per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021 2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";

VISTA la candidatura prot. n. 28214 inoltrata in data 12.05.2026 da questa scuola;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 7 dell'08.05.2026 di adesione al progetto in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 dell'08.05.2026 di adesione al progetto in oggetto;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI. n. 148735 dell'11-06-2026 avente a oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti. Autorizzazione progetti”;

VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio prot. n. 9184/IV.5 del 22.06.2026;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i seguenti regolamenti UE:

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. n. AOODGEFID 1588 del 13.01.2017 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTA le delibere degli organi collegiali recanti l'approvazione dell'azione progettuale in oggetto e l'inserimento della stessa nel PTOF;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di € 34.983,00 suddiviso nei seguenti moduli:

Titolo	Costo
Progettazione didattica e personalizzazione dei percorsi	€ 6.060,00
Competenze professionali e trasversali per l'esercizio della funzione docente	€ 6.060,00
Rotte educative per il futuro	€ 6.060,00
Costruire comunità	€ 6.060,00
Dalla visione alla pratica: Competenze di progettazione per la didattica e l'educazione	€ 5.448,00
Funzione Docente e processi per la qualità dei contesti educativi	€ 5.295,00

VISTO il decreto prot. n. 10791/VII.6 del 04.08.2026 con la quale viene nominato la Dirigente scolastica quale responsabile unico del progetto (RUP);

VISTA la determina di assunzione incarico di coordinamento, gestione e direzione del progetto prot. n. 10794/VII.6 del 05.08.2026;

VISTO l'articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi riportati nella tabella precedente è richiesta la prestazione di una qualificata figura professionale specifica interna per il supporto alla gestione;

VISTO il decreto prot. n. 10805/IV.5 del 05.08.2026, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio delle procedure di individuazione delle figure professionali da impegnare nella realizzazione del progetto;

VISTO l'avviso di selezione prot. n. 10882/IV.5, pubblicato dall'Istituzione scolastica in data 10.08.2026;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 12434/IV.5 pubblicata in data 18.09.2026;

CONSIDERATO che, in particolare, le docenti Chimenti Francesca, Corno Maria Rosa, Iantorno Clora, Papadà Nadia, Parise Roberta e Pellegrino Mari Rosa sono risultate in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria;

VISTA le dichiarazioni rese dai suddetti candidati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che le docenti Chimenti Francesca, Corno Maria Rosa, Iantorno Clora, Papadà Nadia, Parise Roberta e Pellegrino Mari Rosa risultano essere dipendenti di questo Istituto, e dunque si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che i suddetti sono nominati tutor come di seguito indicato:

TITOLO MODULO	TUTOR
Progettazione didattica e personalizzazione dei percorsi	Pellegrino Mari Rosa
Competenze professionali e trasversali per l'esercizio della funzione docente	Papadà Nadia

Rotte educative per il futuro	Iantorno Clora
Costruire comunità	Chimenti Francesca
Dalla visione alla pratica: Competenze di progettazione per la didattica e l'educazione	Corno Maria Rosa
Funzione Docente e processi per la qualità dei contesti educativi	Parise Roberta

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PON;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- di conferire l'incarico individuale, avente a oggetto Tutor, a:

TITOLO MODULO	TUTOR
Progettazione didattica e personalizzazione dei percorsi	Pellegrino Mari Rosa
Competenze professionali e trasversali per l'esercizio della funzione docente	Papadà Nadia
Rotte educative per il futuro	Iantorno Clora
Costruire comunità	Chimenti Francesca
Dalla visione alla pratica: Competenze di progettazione per la didattica e l'educazione	Corno Maria Rosa
Funzione Docente e processi per la qualità dei contesti educativi	Parise Roberta

per un importo individuale pari a € 900,00 (euro novecento/00), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate;

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo *online* dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Allegato:

- **Allegato A:** Schema di Lettera di Incarico.

La Dirigente scolastica
dott.ssa Adele Zinno

Dott.ssa
ADELE ZINNO
19.09.2026 10:22:06 CEST

Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984 - 1525338

COD. MECC.CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781
COD. UNIVOCO UFF9IZ

E-mail: csic88700t@istruzione.it
PEC: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it



LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTALTO UFFUGO-LATTARICO-ROTA GRECA-SAN BENEDETTO ULLANO-SAN VINCENZO LA COSTA, C.F. n. 98078060781 con sede legale in Montalto Uffugo (CS), alla Via Aldo Moro s.n.c., in persona della dott.ssa Adele Zinno, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto per l'avvio di una procedura di individuazione delle figure professionali da impegnare nella realizzazione del progetto prot. n. 10805/VII.6 del 05.08.2026;
- l'avviso di selezione prot. n. 10822/IV.5, pubblicato dall'Istituzione scolastica in data 10.08.2026;
- la graduatoria definitiva prot. n. 12434/IV.5 del 18.09.2026;
- il decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. ---/IV.5 del --.09.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso prot. n. 10882/IV.5, del 10.08.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di gestione (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del progetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti " - Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-195 - CUP: G84D26003980007;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile la docente che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa [---] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. ---/IV.5 del --.09.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa [NOME COGNOME], nata a --- (..) il --.---.---, C.F. ---, l'incarico di tutor del modulo "[---]", nell'ambito del progetto "FormAzione Docenti: Percorsi per il rafforzamento delle competenze e il miglioramento dei processi educativi" con codice CUP G84D26003980007, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento del compito essenziale di svolgere le seguenti attività:

- ✓ predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- ✓ curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ✓ curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i docenti in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ documentare puntualmente le attività sulla piattaforma SIF 2127;
- ✓ partecipare a eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;

- ✓ svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
 - ✓ supportare l'esperto e partecipare all'attività di formazione, nonché coadiuvarlo nella documentazione delle attività di ogni percorso;
 - ✓ collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
 2. L'Incaricata si impegna a eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 3. L'Incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Linee guida dell'Autorità di Gestione del Ministero.
 4. L'Incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. La durata dell'incarico è di n. 30 ore, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e fino al 31.08.2027.
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00 (Euro novecento/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
 8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e solo dopo che l'Istituzione scolastica avrà ricevuto i fondi previsti dal progetto da parte dell'Autorità di gestione del Piano presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricata;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Montalto Uffugo, lì [data]

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Adele Zinno

L'INCARICATA

per accettazione

(FIRMA DIGITALE)